

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Asesorías y capacitaciones para la elaboración de instrumentos archivísticos

La Presidencia Municipal de Tlanchinol; a través de la Dirección de Archivo Municipal, con domicilio en Palacio Municipal, Sin Numero, Colonia Centro, Código Postal 43150, Tlanchinol, Estado de Hidalgo, México, será el responsable del cuidado, resguardo y tratamiento de sus datos personales, mismos que serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, y demás normatividad que resulte aplicable.

FINALIDADES

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

FINALIDAD PRIMARIA	REQUIERE CONSENTIMIENTO	
	SI	NO
Se utilizan las listas de llenado de asistencia para identificar a cuantas personas se imparte capacitaciones	SI	

FINALIDADES SECUNDARIAS	REQUIERE CONSENTIMIENTO	
	SI	NO
Capacitaciones	SI	
Elaboración de memorias de imágenes	SI	

LOS DATOS PERSONALES REQUERIDOS PARA EL TRATAMIENTO Y FINALIDADES DESCRITAS SON:

GENERALES	SENSIBLES	BIOMÉTRICOS
Nombre (Lista de asistencia)		
Número telefónico (Lista de asistencia)		
Firma (Lista de asistencia)		

El medio de obtención de sus datos personales se da de manera DIRECTA.



TRANSFERENCIAS.

Una transferencia es toda comunicación de datos personales dentro o fuera del territorio mexicano, realizada a persona distinta del titular, del responsable o del encargado.

En tal sentido se le informa que su información podría ser transferida con autoridades competentes y con las finalidades que se describen a continuación:

DEPENDENCIA	FINALIDAD	CONSENTIMIENTO	
		SI	NO
Se Informa que no se realizarán transferencias, ni compartirán sus datos personales con dependencias instituciones u organismos ajenos al sujeto obligado.			

De no consentir que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales y transferencias, puede manifestar su negativa al correo electrónico:
archivotlan@gmail.com

FUNDAMENTO LEGAL

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Hidalgo. Fecha de última reforma 22 de junio de 2022 y Artículos Ley **de archivos para el Estado de Hidalgo, Art. 27, Frac. I, XI**

DERECHOS ARCOP

Usted podrá presentar su solicitud para el ejercicio de los derechos de **Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición o Portabilidad** de sus datos personales (derechos ARCOP) directamente ante la Unidad de Transparencia, cuyos datos de contacto son los siguientes:

Domicilio: Palacio Municipal, Sin Numero, colonia Centro, Tlanchinol, Estado de Hidalgo, Código Postal 43150, México.

Correo electrónico: umait.tlanchinol@gmail.com

Número telefónico: 774-97-400-18

Asimismo, usted podrá presentar una solicitud de ejercicio de derechos ARCOP a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>,

Con relación al procedimiento y requisitos para el ejercicio de sus derechos **ARCOP**, le informamos lo siguiente:

La solicitud para el ejercicio de los derechos ARCOP deberá contener:

- I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- III. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
- IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCOP, salvo que se trate del derecho de acceso;
- V. La descripción del derecho ARCOP que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- VI. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

Ahora bien, tratándose de una solicitud de Acceso a datos personales, deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan (mismos que están señalados en el formato de la página); con relación a una solicitud de Cancelación, deberá señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos personales en los archivos, registros o bases de datos; en el caso de la solicitud de Oposición, deberá manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a solicitar el cese en el tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de Oposición; si se trata de una solicitud de Rectificación, se sugiere incluir los documentos que avalen la modificación solicitada, finalmente si se trata de una solicitud de Portabilidad, el titular deberá especificar la dependencia o encargado a transferir su información en el formato electrónico debidamente estructurado y con los datos del responsable a transferir para proceder a la misma.

Por último, se le informa que Usted que, en caso de no estar conforme con la respuesta, tiene derecho a presentar un recurso de revisión ante la Presidencia Municipal de Tlanchinol, pudiéndolo hacer directamente en las instalaciones de la Presidencia Municipal o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.



DATOS DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Domicilio: Palacio Municipal, sin número, colonia Centro, Tlanchinol, Hidalgo. Código Postal 43150, México.

Teléfono: 774-97-400-18

Horario de atención: de lunes a viernes de 9:00 am a 4:00 pm.

Correo electrónico institucional: umait.tlanchinol@gmail.com

CAMBIOS EN EL AVISO DE PRIVACIDAD

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales, funciones propias del ayuntamiento, o de nuestras prácticas de privacidad. Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de la página web institucional:

<https://tlanchinol.gob.mx/avisos-de-privacidad>

ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN

28 de septiembre de 2026.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

Asesorías y capacitaciones para la elaboración de instrumentos archivísticos

La Presidencia Municipal de Tlanchinol; a través de la Dirección de Archivo municipal, con domicilio Palacio Municipal, Sin Numero, Colonia Centro, Código Postal 43150, Tlanchinol, Estado de Hidalgo, México, será el responsable del cuidado, resguardo y tratamiento de sus datos personales, mismos que serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, y demás normatividad que resulte aplicable.

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

FINALIDAD PRIMARIA	REQUIERE CONSENTIMIENTO	
	SI	NO
Se utilizan las listas de llenado de asistencia para identificar a cuantas personas se imparte capacitaciones	SI	NO
FINALIDADES SECUNDARIAS	REQUIERE CONSENTIMIENTO	
	SI	NO
Capacitaciones	SI	NO
Elaboración de memorias de imágenes	SI	NO

TRANSFERENCIAS. No se realizan transferencias de sus datos personales // Las transferencias son necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que esté debidamente fundado y motivado su actuar.

DEPENDENCIA	FINALIDAD
Se Informa que no se realizarán transferencias, ni compartirán sus datos personales con dependencias instituciones u organismos ajenos al sujeto obligado.	

MEDIOS PARA DECLARAR SU NEGATIVA AL TRATAMIENTO

De no consentir que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales y transferencias, puede manifestar su negativa al correo electrónico archivotlan@gmail.com

EN DONDE PUEDE CONSULTAR EL AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Liga (URL): _____

Directamente en las oficinas de la Dirección del Ayuntamiento Municipal ubicadas en Palacio Municipal, Sin Numero, Colonia Centro, Tlanchinol, Estado de Hidalgo, Código Postal 43150, México.



